

Na temelju članka 23. stavka 2. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (Narodne novine, broj 45/09) i Statuta Agencije za znanost i visoko obrazovanje, ravnateljica Agencije za znanost i visoko obrazovanje (u daljnjem tekstu Agencija), prof. dr. sc. Jasmina Havranek dana 2. lipnja 2010. godine donosi

## **PRAVILNIK**

### **O POSTUPKU VANJSKE NEOVISNE PERIODIČNE PROSUDBE UNUTARNJEG SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE VISOKIH UČILIŠTA U REPUBLICI HRVATSKOJ**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak provođenja vanjske neovisne periodične prosudbe (u daljnjem tekstu: vanjska prosudba) unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete visokih učilišta (u daljnjem tekstu: predmeta prosudbe) u Republici Hrvatskoj.

##### Članak 2.

(1) Vanjskom prosudbom sustava osiguravanja kvalitete procjenjuje se stupanj razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete predmeta prosudbe u skladu s nacionalnim, europskim („Standardi i smjernice za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja“ - “Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area“ ili ESG) i međunarodnim standardima te doprinos stalnom unapređenju kulture kvalitete predmeta prosudbe.

(2) Akreditacijski savjet Agencije donosi kriterije i indikatore za ocjenu kvalitete sustava osiguravanja kvalitete predmeta prosudbe.

#### **II. POSTUPAK**

##### Članak 3.

(1) Agencija organizira vanjsku prosudbu sustava osiguravanja kvalitete predmeta prosudbe na temelju godišnjeg plana kojeg donosi Akreditacijski savjet, a usvaja Upravno vijeće. Nakon usvajanja, godišnji plan se objavljuje na mrežnim stranicama Agencije i dostavlja na znanje Rektorskom zboru i Vijeću veleučilišta i visokih škola.

(2) Postupak vanjske prosudbe sastoji se od četiri faze:

- a) planiranje
- b) prosudba u užem smislu
- c) izvješće
- d) naknadno praćenje (*follow-up*).

## *Planiranje*

### Članak 4.

U fazi planiranja razrađuju se sve aktivnosti postupka vanjske prosudbe. Dogovara se vrsta i provedba vanjske prosudbe, odabiru i imenuju članovi Povjerenstava za vanjsku prosudbu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), definira se uloga Povjerenstva u postupku vanjske prosudbe te izrađuje plan provedbe postupka vanjske prosudbe.

### Članak 5.

(1) Postupak provodi Povjerenstvo koje čine strani i domaći stručnjaci te predstavnici akademske zajednice, studenata, gospodarstva i Agencije. Članove Povjerenstva imenuje Akreditacijski savjet iz baze stručnjaka za vanjsku prosudbu.

(2) Pri odabiru članova Povjerenstva vodi se briga o vrsti vanjske prosudbe i osobinama svakog potencijalnog kandidata (struka, regionalna pripadnost, rod) u skladu s kriterijima iz stavka 4. ovog članka.

(3) Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka sastavljeno je od:

- 2 predstavnika visokih učilišta ili znanstvenih institucija (od kojih je najmanje 1 strani stručnjak)
- 1 predstavnika gospodarstva
- 1 predstavnika studenata
- 1 predstavnika Agencije.

(4) Kriteriji za odabir članova Povjerenstva:

Opći kriteriji:

- poznavanje područja visokog obrazovanja, znanosti i osiguravanja kvalitete
- poznavanje sustava osiguravanja kvalitete
- sudjelovanje na seminarima za stručnjake za vanjsku prosudbu sustava za osiguravanje kvalitete koji organizira Agencija
- uspješno završen seminar za stručnjake za vanjsku prosudbu/certifikat – baza podataka o stručnjacima
- sudjelovanje na dodatnim obukama za usavršavanje stručnjaka za vanjsku prosudbu
- iskustvo u vanjskoj prosudbi/auditu.

Dodatni kriteriji za odabir predstavnika pojedinih skupina članova Povjerenstva:

a) za predstavnike visokih učilišta i znanstvenih institucija:

- iskustvo u različitim postupcima vanjskog vrednovanja visokih učilišta odnosno znanstvenih institucija
- aktivno sudjelovanje u razvoju i unapređivanju kulture kvalitete na matičnom visokom učilištu odnosno znanstvenoj instituciji

b) za predstavnike gospodarstva:

- istaknuti stručnjak u području gospodarstva
- poznavanje i primjenjivanje različitih sustava vrednovanja kvalitete u gospodarstvu

c) za predstavnike studenata:

- dokazi o postignutoj kvaliteti u vlastitom studiranju (prosječna ocjena iznad 3.5)
- dobro poznavanje i aktivno sudjelovanje u radu domaćih i stranih studentskih organizacija/udruga

d) za predstavnike Agencije:

- praćenje međunarodnih trendova u području osiguravanja kvalitete

- transfer znanja u području osiguravanja kvalitete na nacionalnoj i međunarodnoj razini
- razvoj i unapređivanje kulture kvalitete u RH.

#### *Prosudba u užem smislu*

##### Članak 6.

Prosudba u užem smislu obuhvaća procjenu dostavljenog materijala o sustavu osiguravanja kvalitete, posjet predmetu prosudbe, razgovore sa svim dionicima, realizaciju svih aktivnosti zacrtanih programom posjeta Povjerenstva za vanjsku prosudbu, analizu prikupljenih podataka i izradu nacрта izvješća.

#### *Izvješće*

##### Članak 7.

(1) Povjerenstvo izrađuje izvješće na temelju analize dostavljene i dostupne dokumentacije, informacija dobivenih tijekom posjeta (prisustvovanje nastavi, posjet laboratorijima, biblioteci, studentskoj referadi, restoranu, posjet kampusu itd.) i razgovora obavljenih na visokom učilištu te na temelju nacрта izvješća

(2) Izvješće se u roku od 30 dana nakon završetka posjeta predmetu prosudbe dostavlja Akreditacijskom savjetu na usvajanje. Usvojeno Izvješće dostavlja se predmetu prosudbe. Predmet prosudbe u roku od 30 dana nakon primitka izvješća dostavlja svoje očitovanje i plan aktivnosti za fazu naknadnog praćenja (*follow-up*).

#### *Žalbeni postupak*

##### Članak 8.

(1) Ukoliko predmet prosudbe smatra da Povjerenstvo vanjsku prosudbu nije provelo u skladu s postupkom vanjske prosudbe definiranim u Priručniku za vanjsku neovisnu periodičnu prosudbu sustava osiguravanja kvalitete visokih učilišta u RH ili nije zadovoljno s ishodima vanjske prosudbe, može podnijeti žalbu u roku od 15 dana od primitka Izvješća o vanjskoj prosudbi.

(2) Žalba predmeta prosudbe dostavlja se svim članovima Povjerenstva za vanjsku prosudbu na očitovanje. U roku od 15 dana Povjerenstvo dostavlja očitovanje koje sadrži obrazloženje o osnovanosti žalbe.

(3) Akreditacijskom savjetu dostavlja se žalba predmeta prosudbe i očitovanje Povjerenstva. Na temelju dostavljenih dokumenata, Akreditacijski savjet donosi odluku o pokretanju žalbenog postupka ili odbacuje žalbu kao neosnovanu.

(4) Odluči li pokrenuti žalbeni postupak, Akreditacijski savjet imenuje žalbeno povjerenstvo iz baze stručnjaka za vanjsku prosudbu, koje razmatra sve dokumente vezane uz provedeni postupak i donosi konačnu prosudbu u roku od 30 dana. Povjerenstvo se sastoji od tri člana, od kojih je jedan obavezno student.

(5) Akreditacijski savjet na temelju prosudbe žalbenog povjerenstva donosi odluku koja je konačna i protiv koje se ne može izjaviti žalba. Odluka se dostavlja visokom učilištu i Povjerenstvu koje je provelo vanjsku prosudbu.

#### *Naknadno praćenje (follow-up)*

##### Članak 9.

(1) Predmet prosudbe dostavlja u roku od 30 dana od primitka izvješća o vanjskoj prosudbi svoje očitovanje i plan aktivnosti za fazu naknadnog praćenja. Faza naknadnog praćenja traje

najdulje 6 mjeseci od primitka očitovanja predmeta prosudbe. Po završetku planiranih aktivnosti, predmet prosudbe dostavlja izvješće s analizom uspješnosti i učinkovitosti provedenih aktivnosti.

(2) Povjerenstvo na temelju dostavljenog izvješća predmeta prosudbe u roku od 30 dana izrađuje Završno izvješće. U Završnom izvješću daje se konačna ocjena stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete predmeta prosudbe te se naznačuje nadnevak nove vanjske prosudbe, ponavljanja vanjske prosudbe (reaudit) u razdoblju od najviše 18 mjeseci ili pokretanja postupka reakreditacije.

(3) Završno izvješće dostavlja se Akreditacijskom savjetu na usvajanje.

(4) Usvojeno Završno izvješće objavljuje se na mrežnim stranicama Agencije.

#### *Izdavanje certifikata*

##### Članak 10.

Ukoliko je Povjerenstvo utvrdilo da je sustav osiguravanja kvalitete predmeta prosudbe prema kriterijima koje je donio Akreditacijski savjet učinkovit, Agencija izdaje certifikat s ocjenom stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete.

### III. ZAVRŠNA ODREDBE

##### Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Agencije, nakon što ga je Akreditacijski savjet usvojio te se isti objavljuje na mrežnim stranicama Agencije.

Klasa: 003-08/10-02/0004

Ur. broj: 355-02-03-10-2

U Zagrebu, 2. lipnja 2010. g.



**Prof. dr. sc. Jasmina Havranek**

Ovaj Pravilnik usvojen je na 6. sjednici Akreditacijskog savjeta održanoj dana 1. lipnja 2010. g., a na oglasnoj ploči Agencije objavljen je dana 7. lipnja 2010. g.